

PROGRAMMA ERASMUS+
AZIONE CHIAVE 1

BANDO PER
MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE
A FINI DI INSEGNAMENTO
E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Facoltà di Economia
Facoltà di Interpretariato e Traduzione
Facoltà di Scienze Politiche

ANNO ACCADEMICO
2018/2019

Il presente Bando è composto da 9 Articoli e dagli Allegati 1, 2, 3, 4 e 5, che ne costituiscono parte integrante.

Nel presente Bando si utilizza la forma maschile per riferirsi a persone di entrambi i sessi al fine di favorirne la leggibilità.

Art. 1 Premessa

L'Azione Chiave 1 ("Mobilità individuale") del programma ERASMUS+ permette al personale docente di recarsi presso un Istituto di Istruzione Superiore (IIS) partner per svolgere una mobilità a fini di insegnamento o una mobilità a fini di insegnamento e formazione (di seguito "mobilità combinata"), quest'ultima finalizzata allo sviluppo di competenze pedagogiche e di progettazione curricolare. Tutte le mobilità previste per l'a.a. 2018/2019 di cui al presente bando dovranno concludersi entro il **30 settembre 2019**.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Può presentare domanda tutto il personale docente in servizio presso l'UNINT nell'a.a. 2018/2019 appartenente alle seguenti categorie: professori di prima e di seconda fascia; ricercatori (di ruolo e a tempo determinato); professori straordinari a tempo determinato; docenti a contratto.

Art. 3 Criteri di ammissibilità e durata della mobilità

Nell'ambito della mobilità per l'insegnamento prevista dal Programma ERASMUS+ il personale UNINT di cui all'Art. 2 può presentare domanda per svolgere attività di docenza (lezioni frontali, seminari, workshop e altro, ad esclusione di conferenze) relative alla propria area disciplinare nel quadro degli accordi attivi di cui all'elenco delle università partner (Allegato 1).

Le mobilità proposte in fase di candidatura dai docenti dovranno avere una durata minima di 2 giorni di attività e una durata massima di 60 giorni di attività. La durata minima/massima della mobilità differisce in funzione dell'IIS di destinazione (per ulteriori dettagli cfr. Allegato 1).

Il numero minimo di ore di docenza previsto per la mobilità a fini di insegnamento è di 8 ore per settimana (anche per soggiorni di durata inferiore a 7 giorni).

Il numero minimo di ore di docenza previsto per la mobilità combinata è di 4 ore per settimana (anche per soggiorni di durata inferiore a 7 giorni), cui vanno ad aggiungersi 4 ore di formazione.

Art. 4 Contributo economico ERASMUS+

Il contributo economico per la mobilità a fini di insegnamento verrà assegnato al personale docente in base alla posizione nella graduatoria (cfr. Art. 6) fino ad esaurimento dei fondi stanziati per l'A.A. 2018-2019 dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (di seguito AN).

Il calcolo dell'importo del contributo sarà effettuato su base forfettaria secondo i seguenti parametri:

a) Contributo di viaggio

Il contributo per il viaggio sarà calcolato sulla base delle fasce di distanza indicate nella Guida al Programma Erasmus+ 2018, come evidenziato nella Tabella 1. La fascia chilometrica si riferisce al solo viaggio di andata, mentre l'importo corrisposto copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza tra UNINT e l'IIS di destinazione sarà calcolata esclusivamente attraverso il "Distance Calculator" della Commissione Europea disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

A titolo esemplificativo:

Città di partenza: Roma
Città di destinazione: Potsdam (Germania)
Distanza rilevata dal Distance Calculator (Roma → Potsdam): 1.169,06 km
Fascia corrispondente da selezionare: 500-1.999 km = € 275,00 (viaggio A/R)

Tabella 1: Contributo fisso per fasce chilometriche

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 km	€ 20,00
Tra 100 e 499 km	€ 180,00
Tra 500 e 1999 km	€ 275,00
Tra 2000 e 2999 km	€ 360,00
Tra 3000 e 3999 km	€ 530,00
Tra 4000-7999 km	€ 820,00
8000 km o più	€ 1.500,00

b) Supporto individuale

Il supporto individuale (contributo per il soggiorno) è calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero, è volto a coprire, parzialmente o interamente, i costi di soggiorno dei partecipanti (es. vitto, alloggio, trasporti locali ecc.). L'entità del contributo per il soggiorno è stabilita in base alla Tabella 2:

Tabella 2: Diarie

Paesi di destinazione	Diarista*
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 144,00
Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia	€ 112,00
Paesi partner (Albania, Marocco, Tunisia)	€ 180,00

*Nel caso di mobilità di durata superiore ai 14 giorni, l'importo della diaria sarà ridotto del 30% (a partire dal 15° giorno di mobilità incluso).

Il contributo sarà corrisposto sulla base dei giorni di effettiva permanenza all'estero.

Il numero massimo di diarie corrisposto sarà di:

- 4 diarie per le mobilità verso i Paesi del Programma;
- 16 diarie per le mobilità verso i Paesi Partner (cfr. All. 1 Tabella A)

Il numero totale di giorni di attività può eccedere il numero massimo di diarie previste per la destinazione. Tutte le spese eccedenti il contributo ammissibile saranno a carico del docente in mobilità.

Il contributo sarà corrisposto nella misura del 70% entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti e non oltre la data di inizio del periodo di mobilità. Il pagamento del saldo, pari al rimanente 30%, sarà effettuato in seguito all'adempimento di quanto previsto dal successivo Art. 7.

Art. 5
Presentazione delle candidature

I docenti interessati dovranno inviare la propria domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione richiesta, all'indirizzo **all'indirizzo di email**

- erasmus@unint.eu per le destinazioni in Tabella 2 Allegato 1
- international@unint.eu per le destinazioni in Tabella 1 Allegato 1

entro il 18 luglio 2019.

Per candidarsi alle attività di mobilità i docenti dovranno far pervenire a detto Ufficio i seguenti documenti:

1. il modulo di Richiesta mobilità docenti (Allegato 2);

2. il modulo "Staff Mobility for Teaching - Mobility Agreement" (Allegato 3A) OPPURE il modulo "Mobility Agreement - Staff Mobility For Teaching and Training" (Allegato 3B) compilato e debitamente firmato e timbrato dall'Istituto ospitante;
3. Curriculum vitae aggiornato.

Art. 6

Criteri di valutazione e graduatoria

La selezione sarà effettuata da una Commissione ERASMUS+, composta dal Rettore, dal Delegato del CdA alle Relazioni Internazionali e dal Delegato del Rettore all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, che valuterà le richieste di mobilità pervenute sulla base delle informazioni riportate dal docente candidato nell'Allegato 3 A/B, attribuendo un punteggio da zero (0) a trentacinque (35) sulla base dei seguenti parametri (tra parentesi è indicato il punteggio massimo di ciascuno):

1. attività previste volte a consolidare e ampliare i rapporti interuniversitari e di cooperazione, a far conoscere la Facoltà di appartenenza e a predisporre futuri progetti congiunti in ambito accademico (massimo 5 punti);
2. coerenza tra il curriculum del docente e l'argomento di insegnamento proposto all'IIS partner di destinazione scelto e alla eventuale attività di formazione proposta (massimo 10 punti).
3. ciclo di studi in cui si inserisce l'attività di insegnamento (massimo 8 punti): 1° ciclo = 6 punti; 2° ciclo = 7 punti; 3° ciclo = 8 punti. Le attività svolte esclusivamente come seminari potranno ricevere un punteggio massimo di 3 punti.
4. output didattici (massimo 12 punti): produzione di nuovo materiale didattico nel settore disciplinare di riferimento (presentazioni/slides = 3 punti; dispense = 3 punti; esercitazioni in presenza = 3 punti; altro tipo di materiale didattico = 3 punti).

Nel caso in cui il candidato abbia effettuato mobilità ERASMUS+ nell'anno precedente alla candidatura la commissione potrà valutare anche la relazione presentata al Rettore relativa alla mobilità svolta e la coerenza tra gli obiettivi prefissi e quelli conseguiti e potrà decidere di decurtare della metà il punteggio assegnato per ogni categoria nel caso in cui la mobilità svolta non sia stata coerente con gli obiettivi proposti.

A parità di punteggio verrà data la priorità al docente che meno avrà svolto mobilità ERASMUS+ per docenza all'estero negli ultimi tre anni accademici (2016/2017, 2017/2018, 2018/2019).

Al fine di ottimizzare le risorse disponibili, di erogare il contributo ERASMUS+ al maggior numero di candidati possibile e di favorire in tal modo il consolidamento delle relazioni internazionali d'Ateneo, la Commissione ERASMUS+ potrà decidere di assegnare ai candidati un contributo economico a copertura parziale del periodo di mobilità (numero di diarie inferiore al numero totale di giorni di mobilità previsto dal docente).

La graduatoria sulla base della quale verranno assegnati i posti di mobilità e i contributi economici sarà pubblicata, entro il **19 luglio 2019**, sulla pagina web del sito d'Ateneo presente ai seguenti link:

- <https://www.unint.eu/it/international/mobilita-ue/945-bandi-mobilita-e-plus-ue.html>

- <https://www.unint.eu/it/international/mobilita-extra-ue/erasmus-plus/953-bandi-mobilita-e-plus-extra-ue.html>

Art. 7

Adempimenti prima e dopo la mobilità

I docenti assegnatari di un posto di mobilità **dovranno comunicare via e-mail la propria accettazione all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali all'indirizzo di email**

- erasmus@unint.eu per le destinazioni in Tabella 2 Allegato 1
- international@unint.eu per le destinazioni in Tabella 1 Allegato 1

entro il 23 luglio 2019. Prima della partenza essi dovranno inoltre sottoscrivere presso detto Ufficio l'Accordo di mobilità (Allegato 4), come da disposizioni dell'AN.

Al rientro dalla mobilità i docenti assegnatari, al fine di ricevere il saldo del contributo, dovranno ottemperare ai seguenti adempimenti:

- a) inviare all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali il "Certificate of attendance", timbrato e firmato dal responsabile presso l'IIS partner (Allegato 5);
- b) trasmettere online il Rapporto Narrativo (EU Survey), debitamente compilato, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla data di fine del periodo di mobilità a seguito di ricezione dell'invito a procedere alla sua compilazione; i docenti assegnatari riceveranno direttamente dalla Commissione Europea la richiesta di compilazione del Rapporto Narrativo al loro indirizzo e-mail istituzionale;
- c) trasmettere all'indirizzo rettore@unint.eu, mettendo in copia l'indirizzo erasmus@unint.eu entro e non oltre i 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità, una breve relazione (massimo 2 cartelle) sull'attività svolta, sugli obiettivi prefissi e quelli raggiunti, sottolineando in particolare le ricadute strategiche della stessa in termini di futuri scambi nell'ambito della didattica e della ricerca, nonché riportando eventuali osservazioni e suggerimenti per l'organizzazione delle mobilità future.
- d) nel caso in cui il Mobility agreement (Allegato 4) preveda la produzione di materiale didattico (cfr. "output didattici", Art. 6), una copia in formato elettronico di quest'ultimo dovrà essere allegata alla relazione di cui al punto c) della presente lista.

Art. 8

Sostegno alla disabilità

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+, al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità per attività didattica da parte del personale docente con disabilità, L'AN potrà erogare un contributo economico aggiuntivo a quello indicato nella Tabella 2 (cfr. Art. 4). L'AN potrà altresì concedere un ulteriore contributo definito sulla base della stima dei costi del fabbisogno aggiuntivo per lo svolgimento dell'attività di docenza.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione. In qualunque momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Decreto.

Presentando la propria Richiesta di mobilità nel quadro del presente Bando, tutti i docenti richiedenti autorizzano UNINT al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 19 giugno 2019

II RETTORE
Prof. Francisco Matte Bon

Riepilogo degli Allegati:

- Allegato 1: Elenco delle università partner
- Allegato 2: Modulo di Richiesta mobilità docenti
- Allegato 3a: Modulo "Staff Mobility for Teaching - Mobility Agreement"
- Allegato 3b: Modulo "Staff Mobility for Teaching and Training - Mobility Agreement"
- Allegato 4: Accordo di mobilità
- Allegato 5: "Certificate of attendance"