

# **BANDO ERASMUS+ UE**

## **MOBILITÀ STUDENTI A FINI DI TIROCINIO**

**AA 2018/2019**

**Facoltà di Economia  
Facoltà di Interpretariato e Traduzione  
Facoltà di Scienze Politiche**

**data di pubblicazione: 19 giugno 2019**

**Il presente Bando è composto da 14 articoli e dagli Allegati 1 e 2 che ne costituiscono parte integrante.**

**Per una maggiore leggibilità questo documento usa la forma maschile per riferirsi a persone di entrambi i sessi.**

## Premessa

ERASMUS+ Mobilità per tirocinio consente agli studenti universitari di tutti i livelli (primo, secondo e terzo ciclo di studi) di svolgere un tirocinio all'estero, in un Paese partecipante al Programma, beneficiando di una borsa di mobilità. Tale borsa rappresenta un contributo finanziario volto a coprire parte delle spese sostenute durante il periodo di tirocinio. Lo studente beneficiario del finanziamento avrà l'opportunità di acquisire competenze professionali e professionalizzanti, di perfezionare la conoscenza della lingua straniera e di vivere la dimensione europea del mercato del lavoro.

### Art. 1 – Oggetto

Selezione per l'assegnazione di n. **3** borse di mobilità a fini di tirocinio, di **2 mensilità cadauna (minimo 60 gg.)**, per un periodo di tirocinio da svolgere all'estero, previo superamento della procedura di selezione adottata dall'ente, dall'organizzazione o dall'azienda che ospiterà il tirocinante (di seguito definito "ente ospitante").

La lista degli enti ospitanti è indicata nell'Allegato 1.

### Art. 2 – Contributo finanziario

Il candidato vincitore, selezionato dall'ente ospitante, percepirà un contributo finanziario concesso dall'Unione Europea per l'ERASMUS+ - Mobilità a fini di tirocinio. Gli importi mensili del contributo variano in base al costo della vita nel Paese di destinazione secondo la seguente tabella:

<b>Paese ospitante</b>	<b>Importo mensile</b>
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito (GRUPPO 1: costo della vita alto)	€ 400,00
Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo (GRUPPO 2: costo della vita medio)	€ 350,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia (GRUPPO 3: costo della vita basso)	€ 350,00

Verranno assegnate borse a copertura dei soli primi 2 mesi di mobilità (corrispondenti a minimo 60 gg.), anche nel caso in cui il tirocinio abbia una durata superiore. A questo contributo potrà aggiungersi un contributo eventualmente erogato dall'ente ospitante. Non è previsto invece alcun contributo per situazioni di svantaggio socio-economico.

### Art. 3 – Modalità di pagamento e trattamento fiscale del contributo

1. Il contributo sarà erogato al beneficiario in due rate. Il pagamento della prima rata, pari all'80% della borsa totale assegnata, sarà disposto entro 30 giorni di calendario dopo la firma dell'Accordo da entrambe le parti (UNINT e tirocinante). Il pagamento del restante 20% avverrà al rientro dello studente, entro i 45 giorni successivi alla consegna della documentazione finale completa.

2. Ai sensi della Legge n. 208/2015, art. 1, comma 50, alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'art. 1, comma 3, del Decreto legge n. 105/2003, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 170/2003.

#### **Art. 4 – Durata del tirocinio**

Per gli studenti che intendono svolgere il tirocinio curriculare, lo stesso dovrà concludersi entro il 30 settembre 2019, per i neolaureati il tirocinio dovrà concludersi entro 12 mesi dal conseguimento del titolo di studio. Lo svolgimento del tirocinio dovrà essere continuativo e non saranno ammesse interruzioni, se non per cause certificate di forza maggiore. Le interruzioni di tirocinio con un preavviso inferiore a 30 giorni rispetto alla partenza comporteranno la decadenza della mobilità Erasmus+ e la restituzione della somma eventualmente già versata allo studente.

#### **Art. 5 – Requisiti di ammissione**

Il Programma Erasmus+ Mobilità a fini di tirocinio offre la possibilità di svolgere un tirocinio internazionale tanto agli studenti quanto ai neolaureati. Verranno pertanto ammessi alla selezione i candidati appartenenti a entrambe le categorie che, al momento della candidatura, saranno in possesso dei seguenti requisiti:

- per coloro che intendono svolgere il tirocinio da studenti:

1. risultare regolarmente iscritti nell'AA 2018/2019 ad un corso di laurea UNINT;
2. non essere stati assegnatari nell'AA 2018/2019 di sovvenzioni ERASMUS+ (per studio o tirocinio) superiori a 9 mensilità;
3. avere un livello di lingua inglese B2

- per coloro che intendono svolgere il tirocinio da neolaureati:

1. risultare regolarmente iscritti nell'AA 2018/2019 al II anno di un corso di laurea magistrale UNINT;
2. non essere stati assegnatari nell'AA 2018/2019 di sovvenzioni ERASMUS+ (per studio o tirocinio) superiori a 9 mensilità;
3. prevedere di non conseguire la laurea entro la data di pubblicazione della graduatoria (vedi art. 9).

I candidati dovranno inoltre attenersi ai seguenti vincoli:

a) prevedere di svolgere la mobilità per tirocinio interamente prima o interamente dopo la discussione della tesi, pertanto:

- coloro che intendono svolgere il tirocinio da studenti non potranno conseguire il titolo di studio finale **prima** della conclusione del periodo di mobilità all'estero;

- coloro che intendono svolgere il tirocinio da neolaureati devono effettuare la mobilità **dopo** aver conseguito il titolo di studio finale;

b) non essere residenti nel paese in cui si intende svolgere il tirocinio.

#### **Art. 6 – Coperture assicurative**

Gli studenti assegnatari di borsa saranno coperti contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile (eventuali danni causati a terzi) e da infortunio sul luogo del lavoro dalle relative polizze di Ateneo. L'assistenza sanitaria è garantita invece dalla Tessera Europea di Assicurazione malattia (TEAM), che consente ai cittadini europei l'accesso diretto ai servizi sanitari in qualsiasi Paese membro dell'UE. È responsabilità dello studente dotarsi di tale tessera, qualora non l'avesse o l'avesse smarrita, e portarla con sé.

### **Art. 7 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'Allegato 2, debitamente compilata, firmata e scansionata dovrà essere inviata in formato PDF all'indirizzo e-mail [erasmus@unint.eu](mailto:erasmus@unint.eu) entro 15 giorni solari dalla data di pubblicazione riportata sul presente bando.

Il giorno di pubblicazione non rientra nel computo dei 15 gg.

#### **7.1. Studenti iscritti ai corsi di laurea triennale (I, II e III anno) (FDE e FIT)**

Non è richiesta documentazione da allegare alla domanda di partecipazione.

#### **7.2. Studenti iscritti al I o al II anno di un corso di laurea magistrale (FDE, FIT e FSP)**

Documentazione da allegare alla domanda in un unico file PDF:

- solo se lo studente non ha conseguito la laurea triennale all'UNINT, è obbligatorio allegare copia del certificato di laurea, indicante tutti gli esami sostenuti, la media ponderata e il voto di laurea o in alternativa autocertificazione.
- 

### **Art. 8 – Criteri della selezione operata dall'UMRI**

Le domande saranno valutate da una apposita Commissione, la quale stilerà una graduatoria sommando i punteggi ottenuti:

1. Studenti iscritti ad un corso di laurea triennale al momento della candidatura:
  - a. massimo 50 punti per il voto di diploma
  - b. massimo 25 punti per la media ponderata degli esami fino all'anno precedente a quello in cui si fa la domanda (zero per gli iscritti al primo anno)
  - c. massimo 25 punti per il numero di crediti conseguiti rispetto al totale massimo conseguibile fino all'anno precedente a quello in cui si fa la domanda (zero per il primo anno)
2. Studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale al momento della candidatura:
  - a. massimo 50 punti per il voto di laurea triennale
  - b. per gli iscritti al primo anno massimo 50 punti per la media ponderata degli esami sostenuti nel triennio
3. Saranno esclusi automaticamente i candidati le cui candidature risultino:
  - a) pervenute oltre la scadenza (Art. 7);
  - b) non redatte sull'apposito modulo (Allegato 2);
  - c) prive degli allegati di cui all'Art 7.2;
  - d) corredate di allegati inoltrati in un formato diverso dal formato PDF;
  - e) presentate da studenti privi di uno dei requisiti di ammissione elencati all'Art. 5.

### **Art. 9 – Pubblicazione dell'esito della selezione e accettazione da parte dei candidati**

Sulla base dei criteri elencati all'art. 8 la Commissione Erasmus+ redigerà una graduatoria che verrà pubblicata entro 7 giorni solari dalla chiusura del bando sulla pagina del sito [www.unint.eu](http://www.unint.eu) dedicata alla Mobilità UE > Bandi Studenti.

Dalla graduatoria risulteranno i "candidati idonei", che verranno proposti agli enti ospitanti nell'ordine in cui si sono collocati.

### **Art. 10 – Selezione operata dall'ente ospitante**

I candidati che si collocheranno in graduatoria, così come specificato al precedente Art. 9, dovranno sottoporsi alla selezione operata dall'ente ospitante. Ogni ente valuterà le candidature ricevute dall'UMRI e potrà svolgere la seconda fase di selezione secondo modalità e tempi stabiliti in piena autonomia rispetto all'UMRI.

Qualora l'esito di detta procedura di selezione sia positivo verrà attribuito allo studente lo status di tirocinante Erasmus+ con l'assegnazione del contributo di cui all'Art. 2. L'effettiva realizzazione di ogni mobilità per tirocinio è pertanto subordinata alla risposta positiva dell'ente ospitante, il cui giudizio sulla candidatura ricevuta è insindacabile.

### **Art. 11 – Adempimenti successivi richiesti ai vincitori di un posto di mobilità**

In seguito all'esito positivo della selezione operata dall'azienda, di cui al precedente Art. 10, lo studente dovrà recarsi presso l'UMRI per formalizzare la mobilità per tirocinio.

### **Art. 12 – Rinuncia al tirocinio**

L'accettazione del tirocinio è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano pertanto gli assegnatari a limitare le rinunce dopo l'accettazione o l'inizio del tirocinio ai soli casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati e debitamente giustificati per iscritto all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali (UMRI) inviando una e-mail all'indirizzo [erasmus@unint.eu](mailto:erasmus@unint.eu).

### **Art. 13 – Riconoscimento crediti curriculari**

A seguito della conferma di accettazione da parte dell'azienda, lo studente selezionato dovrà contattare l'Ufficio Stage dell'UNINT (ufficio [stage@unint.eu](mailto:stage@unint.eu)) e produrre la documentazione richiesta dallo stesso, affinché la Segreteria di Presidenza della Facoltà di appartenenza autorizzi il riconoscimento di crediti.

Diversamente al tirocinio potrà essere riconosciuto solo come extra-curriculare.

### **Art. 14 - Trattamento dei dati personali**

Presentando la propria Richiesta di mobilità nel quadro del presente Bando, tutti gli studenti richiedenti autorizzano UNINT al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 18/06/2019

Il Rettore  
Prof. Francisco Matte Bon

Allegati:

1. Allegato 1: Lista enti ospitanti
2. Allegato 2: Domanda di partecipazione